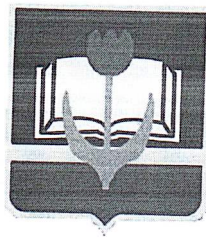


ИГЛИН РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ
БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ ИГЛИН
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ
«ТАУТӨМӘН АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ МӘҒӘРИФ
УЧРЕЖДЕНИЯҢЫ
(МБОУ УБМ.ТАУТӨМӘН а.)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СЕЛА ТАВТИМАНОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИГЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с. Тавтиманово)

БОЙОРОК

№58

ПРИКАЗ

24.05.2024 й.

24.05.2024 г.

Об организации лагеря с дневным
пребыванием с 28 мая по 17 июня 2023 г.

Во исполнение постановления Правительства Республик Башкортостан от 12.12.2023 г. №716 «О внесении изменений в Порядок организации и обеспечения органами исполнительной власти Республик Башкортостан отдыха и оздоровления детей (за исключением отдыха детей в каникулярное время) и осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления», Протокола круглого стола Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 08.02.2024 года по организации дополнительного образования и летнего отдыха для детей с ОВЗ и детей-инвалидов Республики Башкортостан, приказа Отдела Образования №236 от 26.04.2024 года

приказываю:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием согласно дислокации с 28 мая по 17 июня 2024 года на базе МБОУ СОШ с.Тавтиманово с охватом 120 обучающихся. Организовать двухразовое горячее питание на сумму 150.22 руб. на одного ученика. Установить продолжительность смены 21 дней, рабочий день с 9-00 до 14-30.
2. Для открытия лагеря ЛДП назначить начальником ЛДП Жидкову Г.С. Воспитателями: Давлетшина Д.М., Матяж А.В., Артельная В.В., Шаркова Е.В., Зотова И.Н., Рикова Н.П., Савичева О.Н., Волкова Н.И., Гильманова А.А., Салимова С.Р., Хайретдинова Е.В., Гагарина Я.Ю. Поваром: Зайцева А.Б., кухонным работником Павлову С.Г., , техничкой Пономарева К., договор с ООО РСК № 02/1/2021 от 26.02.2021г., завхозом Павлову С.Г.
3. Начальнику ЛДП Денисовой М.А.. оформить необходимую документацию, составить реестр оздоровленных детей, укомплектовать ЦДП педагогическими кадрами и пищеблока, прошедшими медосмотр

и до 26.05.2023 г. предоставить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека РБ.

4. Жидковой Г.С. подготовить :

- программу деятельности лагеря с приложением плана мероприятий (на согласование до 26.05.2024 г.)
- нормативную документацию, помещение для отдыха детей, пищеблоке, спортплощадки в соответствии с санитарно-гигиеническими и противопожарными требованиями
- создать бракеражную комиссию, утвердить программу производственного контроля для пищеблока
- провести инструктаж с сотрудниками и обучающимися по охране труда и технике безопасности под подпись
- ознакомить родителей о том, что лагерь будет работать в условиях профилактики COVID-19

5. Ответственность за жизнь и здоровье детей ЛДП возложить на руководителя учреждения, начальника и воспитателя ЛДП.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.П.



О.Б.Давлетшина

Давлетшина Д.М.,

Матяж А.В.,

Артельная В.В.,

Шаркова Е.В.,

Зотова И.Н.,

Рикова Н.П.,

Савичева О.Н.,

Волкова Н.И.,

Гильманова А.А.,

Салимова С.Р.,

Хайретдинова Е.В.,

Гагарина Я.Ю.